



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
 DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
 CAMPUS UNIVERSITÁRIO - TRINDADE - CAIXA POSTAL 476
 CEP 88.010-970 - FLORIANÓPOLIS - SANTA CATARINA
 Telefone - (0xx48) 331.9304 - Telefax - (0xx48) 331-9756 - E-Mail: dptcin@ced.ufsc.br

PLANO DE ENSINO – Semestre 2014/1

1 IDENTIFICAÇÃO

Disciplina : **CIN 5010 - CATALOGAÇÃO II**

Carga Horária : 108 h/aula semestrais - 6 aulas semanais

Oferta : 3ª fase do Curso de Biblioteconomia

Professora : Araci Isaltina de Andrade Hillehseim – araci@cin.ufsc.br ou araci.h@ufsc.br

EMENTA: Pontos de acesso, cabeçalhos e títulos uniformes nos diferentes suportes da informação. Catalogação descritiva de multimeios.

2 OBJETIVOS

2.1 Objetivos gerais: Escolher pontos de acesso, elaborar cabeçalhos e descrever de forma bibliográfica os multimeios.

2.2 Objetivos específicos

2.2.1 Elaborar cabeçalhos para pessoas e remissivas

2.2.2 Escolher pontos de acesso principal e secundários

2.2.3 Utilizar nomes geográficos

2.2.4 Elaborar cabeçalhos para entidades e remissivas

2.2.5 Determinar títulos uniformes

2.2.6 Catalogar multimeios

3 CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

3.1 Cabeçalhos para pessoas

3.1.1 Entradas para nomes de língua portuguesa

3.1.2 Remissivas

3.2 Escolha dos pontos de acesso

3.3 Cabeçalhos para entidades

3.4 Nomes geográficos

3.5 Títulos uniformes

3.6 Filmes cinematográficos e gravações de vídeo

3.6.1 Catalogação descritiva

3.7 Materiais cartográficos

3.7.1 Catalogação descritiva

3.8 Música

3.6.1 Catalogação descritiva

- 3.9 Gravações de som
- 3.9.1 Catalogação descritiva
- 3.10 Materiais gráficos
- 3.10.1 Catalogação descritiva
- 3.11 Artefatos tridimensionais e realia
- 3.11.1 Catalogação descritiva
- 3.12 Microformas
- 3.12.1 Catalogação descritiva
- 3.13 Recursos eletrônicos
- 3.13.1 Catalogação descritiva
- 3.14 Recursos contínuos
- 3.14.1 Catalogação descritiva

4 METODOLOGIA

Aulas expositivas dialogadas, aulas práticas. Técnica de ensino socializado e individualizado

Material bibliográfico indispensável: Para acompanhar as aulas faz-se necessário o uso do Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2, rev. 2002)

5 AVALIAÇÃO

Os resultados da aprendizagem na disciplina serão avaliados através de provas individuais e dois trabalhos (peso igual).

Observações:

- 1) É obrigatório a frequência de 75% das aulas podendo reprovar por falta, conforme art. 69, parágrafo 2, da Res. n. 17/Cun/97, de 30 de setembro de 1997
- 2) Em caso de faltas em dias de avaliação (prova ou trabalho), encaminhar justificativa e pedido formal à Chefia do Departamento, no prazo de três (3) dias úteis, após a realização da avaliação, conforme art. 74, da Res. n. 17/Cun/97, de 30 de setembro de 1997.
- 3) Não será aceito trabalho fora da data prevista para entrega.
- 4) **Atendimento extra-classe:** 5ª feiras, das 17h30min as 20h, na Sala 206, do bloco C do CED. Recomenda-se que seja agendado com a professora e, se necessário, atendimento fora deste horário também agendar.

6 CRONOGRAMA – 2014/1

Conteúdo	DIA/MÊS	N. AULAS
Apresentação do plano de ensino. Introdução ao conteúdo e ao capítulo 22 – estudo dirigido	18(4*)/março	4
Cabeçalhos para pessoas Entradas para nomes de língua portuguesa Remissivas (Cap. 22 e apêndice F)	20(2*), 25(4), 27(2)/março	8
Escolha dos pontos de acesso (Cap. 21)	1(4), 3(2)/abril 8(4), 10(2)/abril	12
Correção do exercício de revisão	15(2)/abril	2
Avaliação (cap 21 e 22)	15(2)/abril	2
Cabeçalhos para entidades e Nomes geográficos (Cap. 23 e 24)	17(2), 22(4), 24(2)/abril	8
Títulos uniformes (Cap. 21 e 25)	29(4)/abril e 6(2)/maio	6
Exercício de revisão (capítulos 23,24, 21, 25)	1(2)/maio	2
Correção do exercício de revisão	6(2)/maio	2
Avaliação (cap 23, 24, 25)	8(2)/maio	2
Trabalho pesquisa de autoridades pessoais e entidades	10/maio	2
Materiais cartográficos: Catalogação descritiva (Cap. 3)	13(4), 15(2)/maio	6
Música: Catalogação descritiva (Cap. 5)	20(4), 22(2) /maio	6
Gravações de som: Catalogação descritiva (Cap. 6)	27(4), 29(2)/maio	6
Filmes cinematográficos e gravações de vídeo: Catalogação descritiva (Cap. 7)	3(4), 5(2)/junho	6
Avaliação (cap. 3,5,6,7)	10(2)/junho	2
Materiais gráficos: Catalogação descritiva (Cap. 8)	10(2), 12(2), 17(4),	8
Artefatos tridimensionais e reália: Catalogação descritiva (Cap. 10)	24(4), 26(2)/junho	6
Recursos eletrônicos: Catalogação descritiva (Cap. 9)	1(4), 3(2)/julho,	6
Recursos contínuos: Catalogação descritiva (Cap. 12)	8(4)/julho	4
Microformas: Catalogação descritiva (Cap. 11)	10(2)/julho	2
Avaliação (cap. 8,9,10,12)	15(2)/julho	2
Devolução do trabalho/avaliação corrigido e discussão da correção, esclarecendo os pontos necessários. Divulgação da média final	17(2)/ julho	2
Recuperação	22(2)/julho	2

* Corresponde ao número de hora/aula de cada dia, sendo na segunda-feira 4 horas/aulas e na quinta-feira 2 horas/aulas.

Trabalho 1 – Pesquisa de autoridades de autor pessoal e entidade em catálogos online, a ser entregue no dia 15 de maio de 2014

Trabalho 2 – Catalogação descritiva de multimeios a ser entregue no dia 10 de julho de 2014

7 BIBLIOGRAFIA

1. OLSON, Nancy B. Cataloging of audiovisual materials and other special materials: a manual based on AACR2 and MARC21. 5th ed. Westport, CT: Libraries Unlimited, 2008.
2. CÓDIGO de catalogação anglo-americano. 2.ed., rev. 2002. São Paulo: FEBAB: Imprensa Oficial do Estado de São Paulo, 2004.
3. FUNDAÇÃO BIBLIOTECA NACIONAL. **Catálogo de autoridades**. Disponível em: <<http://catalogos.bn.br>> Acesso em: 4 maio 2013
4. FALDINI, Giacomina (Org. e Coord.). **Manual de catalogação**: exemplos ilustrativos do AACR2. São Paulo: Nobel, 1987. 479 p.
5. INTNET, Sheila S.; TSENG, Sally G.; LARSGAARD, Mary Lynette (Ed.). **Electronic cataloging: AACR2 and Metadata for serials and monographs**. Binghamton, NY: Haworth Information Press, c2003.
6. JULIANO, Ana Maria Rocha, SOUSA, Claudia Gonçalves de, MATA, Maria Margarete Sell da. **Bibliografia de partituras musicais**. Florianópolis: UDESC, CEART, 1995. 1 v.
7. LIBRARY OF CONGRESS. **Catalog de authorities**. Disponível em: <<http://catalog.loc.gov/>> Acesso em: 04 maio 2013
8. MENDES, Maria Tereza Reis. Cabeçalhos para entidades coletivas. Rio de Janeiro: Interciência; Niterói: Intertexto, 2002
9. Mey, Eliane Serrão Alves; SILVEIRA, Naira Christofoletti. Catalogação no plural. Brasília: Briquet de Lemos / Livros, 2009.
10. MEY, Eliane Serrão Alves. **Não brigue com a catalogação!**. Brasília: Briquet de Lemos Livros, 2003.
11. PEROTA, Maria Loures Rocha (comp. e org.) **Multimeios**: seleção, aquisição, processamento, armazenagem, empréstimo. Vitória: Fundação Ceciliano Abel de Almeida, 1991. 177 p.
12. RIBEIRO, Antonia Motta de Castro Memória. **AACR2**: anglo-american cataloguing rules, 2nd edition: descrição e pontos de acesso. 1. ed., reimpr. acrescida de índice. Brasília: Ed. do Autor, 1995. 577 p.
13. RIBEIRO, Antonia Motta de Castro Memória. **Catalogação de recursos bibliográficos pelo AACR2R 2002**. 2.ed. rev. e acrescida de índice. Brasília: Ed. do Autor, 2004.
14. RIBEIRO, Antonia Motta de Castro Memória. **Catalogação de recursos bibliográficos: AACR2R em MARC 21**. 5.ed. Brasília: Ed. do Autor, 2012.
15. WEBER, Mary Beth; Austin, Fay Angela. Describing Electronic, digital, and other media using AACR2 and RDA. Ney York: Neal-Schuman Publishers, 2011.